

科目名称	情報科学	学年学期	単位数	時間数
		第1学年 前期	1	30
担当教員	林 実	授業に関わる 実務経験	☐ 有 () ☒ 無	

【1】授業概要

本講義は、(1)情報化社会において学習活動を行うための最低限の基礎知識・技能を習得すること、(2)医療現場の電子化に伴う知識・技術を習得すること、(3)情報処理や統計処理のための知識・技術を習得することの3点を目標に、パソコンを活用した演習を行う。

【2】学習目標

- 主に Word、Excel、PowerPoint を用いて、
1. 情報処理・統計処理の技能を習得する。
 2. インターネットによる情報検索の技能を習得する。
 3. 電子メールによるコミュニケーションの技能を習得する。
 4. 文書作成とデータ処理の技能を習得する。
 5. プレゼンテーションの技能を習得する。

【3】第1看護学科ディプロマ・ポリシーとの関連性

- ☒ 1. 人間を理解し、倫理的な態度で看護を实践する力
- ☒ 2. あらゆる対象に応じた看護を实践する力
- ☐ 3. 地域の特性を看護に生かす力
- ☒ 4. 保健・医療・福祉システムにおける連携・協働できる力
- ☒ 5. 主体的に学び続ける力

【4】授業計画

	内容	主な授業形態
1	・オリエンテーション	演習
2	・コンピュータの基本操作、情報を扱う際の倫理とマナー	
3	・レポートを作成する上で、必要な論理的思考力の学習	演習
4	・Microsoft Word を用いたレポート作成(文字入力、書式設定、図・写真の挿入方法の基礎演習等)	演習
5		演習
6		演習
7	・Microsoft Excel を用いたデータの処理と計算(標準偏差等)	演習
8	・提示した演習課題の作成)	
9	・Microsoft PowerPoint を用いたプレゼンテーション資料の作成 ・プレゼンテーションの基礎知識の学習 ・個人プレゼンテーション演習とグループ・ディスカッション ・グループ・プレゼンテーション	演習
10		
11		
12		
13		
14		
15	試験・まとめ	

【5】評価方法

4回の課題(文書・レポート作成、エクセル演習、パワーポイント作成、グループ・プレゼンテーション)と、試験により評価を行う。各20点。

【6】教科書

中山 和弘:系統看護学講座 別巻 看護情報学(第3版) 医学書院 2025(電子版)

【7】参考書

授業に必要な資料は適宜配布

【8】受講生へのメッセージ

履修者の習熟度によって授業の進行は変更することがあります。